



Securitas

Alberga Business Park A-talo

Pelastussuunnitelma



Alberga Business Park A-talo pelastussuunnitelma

Laadittu 5.9.2016

Laatija Tatu Urpila

Viimeksi päivitetty 27.2.2024

Päivittäjä Terhi Nevalampi

Tämä pelastussuunnitelma on laadittu käyttäen palvelua Securitas.

Tässä pelastussuunnitelmassa on 42 sivua.

Sisällys

1	Johdanto	5
2	Kohteen perustiedot	6
2.1	Perustiedot	6
2.2	Muut tiedot	6
3	Organisaatio	8
3.1	Kiinteistön turvallisuushenkilöt	8
3.2	Kiinteistön tärkeät numerot	8
3.3	Muut tärkeät numerot	9
4	Riskit	10
4.1	Tapaturmat	10
4.2	Tulipalovaarat	11
4.3	Vesivahingot	13
4.4	Sairauskohtaukset	14
4.5	Säteily- tai kaasuvaara	15
4.6	Myrskyvauriot	15
4.7	Rikollinen toiminta	16
5	Turvallisuusjärjestelyt	17
5.1	Sammutuskalusto	17
5.2	Turvalaitteet	17
5.3	Ensiapu	19
5.4	Paloturvallisuus	19
6	Muut järjestelyt	22
6.1	Ilmanvaihtokone	22
7	Toimintaohjeita	23
7.1	Turvallisuusorganisaatio	23
7.2	Avun hälyttäminen	23
7.3	Sairauskohtaus tai tapaturma	24
7.4	Tulipalo	25
7.5	Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt	25
7.6	Toiminta palohälytystilanteessa	26
7.7	Toiminta kokoontumispaikalla	26
7.8	Liikuntarajoitteisten avustaminen	28
7.9	Vesivahinko	28
7.10	Väkivallan uhatessa	28
7.11	Pommiuhka	29
7.12	Yleinen vaaramerkki	30
7.13	Sähkökatkot	32
8	Väestönsuojelu	34

9	Suojaväistö	35
10	Irtaimiston säilytys	36
11	Liitteet	37
	Liite A Liiketilän haltijan velvollisuudet	38
	Liite B Alkusammuttimien käyttöohjeet	39
	B.1 Sammuttimet	39
	Liite C Avainturvallisuus	40
	Liite D Suojeluorganisaation toimintaohjeet palohälytystilanteessa	41

1 Johdanto

Pelastussuunnitelman laadinta, ylläpito ja tiedottaminen perustuvat pelastuslain (379/2011) vaatimukseen. Tässä pelastussuunnitelmassa on selostus:

1. vaarojen ja riskien arvioinnin johtopäätelmistä;
2. rakennuksen ja toiminnassa käytettävien tilojen turvallisuusjärjestelyistä;
3. henkilöille annettavista ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi;
4. mahdollisista muista kohteen omatoimiseen varautumiseen liittyvistä toimenpiteistä. (Pelastuslaki 379/2011, 15 §.)

Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen henkilöille. (Valtioneuvoston asetus pelastustoimesta 407/2011, 2 §.)

Pelastuslaissa on myös muita vaatimuksia turvallisuudelle, näistä tärkeimpinä:

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että:

1. tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen;
2. rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin;
3. pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista;
4. pelastushenkilöstön turvallisuus on otettu huomioon. (Pelastuslaki 379/2011, 9 §.)

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

1. sammutus-, pelastus- ja torjuntakalusto;
2. sammutus- ja pelastustyötä helpottavat laitteet;
3. palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet;
4. poistumisreittien opasteet ja valaistus;
5. väestönsuojien varusteet ja laitteet. (Pelastuslaki 379/2011, 12 §.)

Rakennuksen omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan:

1. ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä;
2. varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa;
3. varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät;
4. ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi. (Pelastuslaki 379/2011, 14 §.)

2 Kohteen perustiedot

Rakennus on yksi Alberga Business Parkin viidestä osasta. A-talo on oma rakennuksensa, kun muut osat ovat samassa rakennuksessa. Rakennusten välissä kulkee kevyenliikenteenväylä. A-talossa on katutasossa kaksi liiketilaa ja aulapalvelupiste. Muut kerrokset ovat toimistokäytössä useilla eri vuokralaisilla. Maanalaisessa kerroksessa on teknisiä tiloja parkkihallin yhteydessä, parkkihallista on myös yhteys Alberga Business Parkin toiseen rakennukseen. Parkkihallissa on latauspisteet sähkö-autoille.

2.1 Perustiedot

Kiinteistön nimi	Alberga Business Park A-talo
Kiinteistön kutsumanimi	Alberga Business Park Building A
Kiinteistön osoite	Bertel Jungin aukio 9 02600 ESPOO
Rakennusten määrä	1
Kiinteistön omistaja	eQ

2.2 Muut tiedot

Kohde kuuluu seuraavaan pelastustoimen alueeseen: Länsi-Uusimaa. Pelastuslaitoksen arvioitu saapumisaika kohteeseen on n. 6 minuuttia.

Paloilmoittimen hoitaja	Huolto / Maintenance puh. 010 6365000
Kiinteistöhoito	Lassila ja Tikanoja Oy puh. 010 6367000 päivystys 010 6367000
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas puh. 020 4912600 päivystys puh. 020 4912600 http://www.securitas.fi
Kokoontumispaikka	Kokoontumispaikka on Alberga Business Parkin edustalla olevalla kääntöpaikalla.

Varakokoontumispaikka	Mikäli sää tai muut olosuhteet tilanteen pitkittyessä edellyttävät suojautumista sisätiloihin, voidaan käyttää Alberga Business Parkin B-talon aulatiloja.
Lämmitysmuoto	Kaukolämpö
Veden pääsulku	Lämmönjakohuoneessa rakennuksen kellarikerroksessa parkkihallin pohjoispäädyssä.
Lämmönjakohuone	Parkkihallin pohjoispäädyssä, ovi merkitty
Sähköpääkeskus	Parkkihallissa kellarikerroksessa A-portaan läheisyydessä.
Ilmanvaihtokone	Rakennuksen ylin eli 7. kerros, kulku pääportaan kautta
Ilmanvaihdon hätä-seis	Paloilmoitinlaitteen luona rakennuksen pääoven tuulikaapissa

Henkilömäärät

Yhteensä

	Päivällä	Illalla	Yöllä
Arkisin	400	50	5
	<i>Henkilökunta työskentelee pääsääntöisesti ns. virka-aikaan, iltaisin ja öisin satunnaisesti.</i>		
Viikonloppuisin	10	10	5
	<i>Viikonloppuisin tilojen käyttö on vähäistä ja satunnaista.</i>		

3 Organisaatio

Kiinteistöpäällikkö	Annamari Kankainen Newsec Property Asset Management Finland Oy puh. 050 3261269 annamari.kankainen@newsec.fi
Business park manager	Kirsti Korhonen Newsec Property Asset Management Finland Oy kirsti.korhonen@newsec.fi
Pelastussuunnittelu	Asiantuntijapalvelut Securitas Oy puh. 020 4911 consulting@securitas.fi

3.1 Kiinteistön turvallisuushenkilöt

Suojelujohtaja	Alberga reception A-building Coor Service Management puh. 010 2343426
-----------------------	---

Kiinteistön turvallisuushuomiot ja -poikkeamat pyydetään ilmoittamaan aulapalveluille.

3.2 Kiinteistön tärkeät numerot

Tehtävä	Nimi	Puhelinnumero	Päivystysnumero
Huoltoyhtiö	Lassila ja Tikanoja Oy	010 6367000	010 6367000
Vartiointiliikkeen yhteystiedot	Securitas	020 4912600	020 4912600

Huolto

	Nimi	Puhelinnumero
Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä: Hoitaja	Huolto / Maintenance	010 6365000
Ilmanvaihtokone: Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance	010 6365000
Käsisammutin: Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance	010 6365000
Poistumisopastus: Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance	010 6365000
Savunpoistolaitteisto: Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance	010 6365000

3.3 Muut tärkeät numerot

Toimija	Puhelinnumero	Päivystysajat
Hätänumero	112	24 h
Myrkytystietokeskus	0800 147 111	24 h

4 Riskit

Turvallisuuden näkökulmasta riski tarkoittaa onnettomuuden todennäköisyyden ja seurausten yhdistelmää. Tärkeä osa turvallista kiinteistöä on turvallisuusriskien tunnistaminen ja niiden seurausten arviointi. Seuraavilla sivuilla on tunnistettu riskit, jotka kohdistuvat ihmisiin, omaisuuteen ja ympäristöön. Tunnistettuihin riskeihin on laadittu toimenpide-ehdotukset, joilla riskejä voidaan poistaa, vähentää ja hallita. Vain tunnistettua riskiä voidaan hallita.

Kiinteistöön ja henkilöihin kohdistuvat riskiluokat:

- Tapaturmat
- Tulipalovaarat
- Vesivahingot
- Sairauskohtaukset
- Säteily- tai kaasuvaara
- Myrskyvauriot
- Murrot, ilkivalta yms.

4.1 Tapaturmat

Riskit

- kaatuminen
- liukastuminen
- kompastuminen
- lumen tai jään tippuminen ihmisen päälle
- liikenneonnettomuus
- sähköisku

Seuraukset

- omaisuusvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Lumen ja jään kerääntymistä katoilla on seurattava talvisin.
 - Vaaranpaikoista tulee ilmoittaa välittömästi kiinteistöhuoltoyhtiölle.
 - Vaaratilanteissa kulku tai pysäköiminen tulee estää lumen tai jään putoamisvaara-alueelle.
- Piha-alue pidetään siistinä ja kunnossa.
 - Talvikunnossapidosta huolehditaan.
- Läheltä piti -tilanteisiin puututaan viivytyksettä. Läheltä piti -tilanteet tutkitaan ja tehdään tarvittavat toimenpiteet vastaavanlaisten tapahtumien varalle ja niiden estämiseksi.
- Ensiaputarvikkeita on hankittu ja niitä uusitaan säännöllisesti.
- Yleisiin ensiapuohjeisiin tulee jokaisen tutustua.

4.2 Tulipalovaarat

Riskit

Ihmisen toiminta

- huolimaton tupakointi
- tavaroiden säilyttäminen kulkukäytävillä
- tavaroiden säilyttäminen porraskäytävissä
- palo-ovet auki
- sähkölaitteiden päälle unohtuminen

Sähkölaitteet

- oikosulut
- rikkiäiset sähkölaitteet

Tuhopoltto

Turvallisuusjärjestelyt

- paloilmoitinlaitteen vika
- sammuttimien tarkastus tekemättä
- merkkivalokeskuksen huollon puute

Muut

- vaaralliset aineet

Palovaarallisia kohteita ovat muun muassa tekniset tilat ja muut vastaavat kiinteistön tilat.

Seuraukset

- omaisuusvahingot
- savuvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

Ihmisen toiminta

- Suoritetaan vuosittain omatoimiset palotarkastukset kiinteistössä.
- Järjestetään vuosittaiset poistumisharjoitukset kiinteistössä.
- Poistumisturvallisuudesta on huolehdittava:
- henkilökunta pitää poistumistiet vapaina.
- aktiivinen puuttuminen epäkohtiin.
- Pelastussuunnitelma pidetään ajan tasalla ja siihen perehdytään.

Sähkölaitteet

- Sähkökorjaukset ja asennukset teetetään TUKES:in rekisteristä löytyvällä ammattilaisella. Urakoitsijalla on oltava riittävät asennusoikeudet ja hänellä on oltava kokemusta vastaavista töistä.
- Sähköpääkeskukset on merkitty ja niiden edustoilla ei säilytetä tavaraa.

Tuhopoltto

- Ylimääräistä palokuormaa ei kasata.

Turvallisuusjärjestelyt

- Kiinteistössä on savunpoistolaitteisto, jolle suoritetaan tarkastukset, huolto ja koestus laitteen valmistajan huolto-ohjelman mukaisesti.
- Kohteessa on automaattinen paloilmoinjärjestelmä.
- Paloilmoinlaitteistojen testit ja huoltotyöt suoritetaan huolto-ohjelman mukaisesti.
- Kiinteistössä on alkusammutusvälineet.
- Alkusammutuskalusto tarkastetaan määräysten mukaan.
- Poistumistiet on merkitty opastein.
- Tulitöiden vastuuhenkilöt on määritelty.

Muut

- Kiinteistössä ei saa säilyttää palavia aineita kellareissa. Palavat aineet tulee säilyttää niille tarkoitettussa paikassa.
- Ilmanvaihto ja nuohous
- IV-kanavien nuohousväli on yleensä 10 vuotta
- Reitti kaasusululle on merkitty opastein.

4.3 Vesivahingot

Riskit

- Ympäristö
 - tulva
 - rankkasade
- Rakenteet
 - rakenteiden vesitiiviyyden pettäminen
 - rakentamis- ja materiaalivirheistä johtuva tapaturma
 - putkirikko
- Laitteet
 - pesukoneiden ja kylmäkoneiden rikkoontuminen

Seuraukset

- omaisuusvahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

Rakenteet

- LVI-työt, -tarkastukset ja -asennukset teetetään vain ammattilaisella.
- LVI-urakoitsijalla tulee olla riittävät asennusoikeudet ja urakoitsijan täytyy olla toteuttanut vastaavanlaisia töitä aiemmin.
- Putkistojen kuntoarvio suoritetaan säännöllisesti.
- Katolta ja ränneistä tulee poistaa lehdet ja roskat.

Laitteet

- Vettä käyttävien laitteiden valvotun käytön ja kunnossapidon tärkeyden korostaminen, poikkeavan toiminnan ilmetessä laitteen käytön lopettaminen ja laitteen korjauttaminen ammattilaisella.
- Pesukoneiden ja astianpesukoneiden suodattimet ja nukkasihti on syytä puhdistaa säännöllisesti.
- Jääkaapin takaosa on imuroitava säännöllisesti. Tässä yhteydessä kannattaa tarkistaa silmä- määräisesti jääkaapin kunto myös kompressorin ja valuma-astian osalta.

4.4 Sairauskohtaukset

Riskit

- sydäninfarkti
- diabeettinen sokki
- aivoinfarkti
- aivoverenvuoto
- epilepsia
- pyörtyminen

Seuraukset

- henkilövahingot
- kuolema

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Avun saannin nopeuden takaaminen kiinteistön alueella.
- Pelastussuunnitelman liitteenä oleviin ensiapuohjeisiin tutustutaan ja ensiapua harjoitellaan.
- Ensiaputarvikkeita on hankittu ja niitä uusitaan säännöllisesti.
- Ambulanssin opastus on järjestetty ja ohjeistettu henkilökunnalle.
- Pelastusajoneuvojen pysäköiminen mahdollistetaan ulko-ovien eteen.

4.5 Säteily- tai kaasuvaara

Riskit

- radioaktiivisen aineen tai vaarallisen kaasun joutuminen ympäristöön
- vaarallisen aineen kuljetusonnettomuus
- onnettomuus ydinvoimalaitoksessa

Seuraukset

- säteily sairaudet
- kuolema

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Joditabletit ovat yhteisessä väestönsuojassa Ruusutorpan luolassa
- Ilmastoinnin hätäpysäytys on merkitty ja henkilökunnan tiedossa.
- Pelastussuunnitelmassa on toimintaohjeet tilanteiden varalle.

4.6 Myrskyvauriot

Riskit

- erilaiset luonnonilmiöt

Seuraukset

- sähkökatkot
- omaisuusvahingot
- henkilövahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Rakennuksen ja ulkoalueiden kunnosta huolehditaan.
- Viranomaisten ulkonaliikkumiskieltoa on noudatettava.
- Sisälle suojautuessa pysytään kaukana ikkunoista ja lasiovista.
- Varaudu omatoimisesti pitkäaikaisiin sähkökatkoihin esimerkiksi seuraavasti:
 - valaisin ja paristot

4.7 Rikollinen toiminta

Riskit

- Murto
 - rakennuksen tiloihin pääsee valvomatta
- Väkivalta
- Ilkivalta

Seuraukset

- omaisuusvahingot

Toimenpiteet ja turvallisuusjärjestelyt

- Murto
 - Arvoesineiden merkitseminen ja kuvaaminen.
- Ilkivalta
 - Yleisen siisteyden ja järjestyksen valvominen ja epäkohtiin puuttuminen aktiivisesti.
 - Graffitien ja muiden töhryjen puhdistus viipymättä.
- Henkilökunnalla on velvollisuus ilmoittaa epäkohdista.

5 Turvallisuusjärjestelyt

5.1 Sammutuskalusto

Sijainti	Sammutuskalusto	Kuvaus
Rakennuksen kaikissa kerroksissa	Käsisammutin	Rakennuksessa on alkusammutuskalustoa kaikissa kerroksissa sijoiteltuna siten, että palon sattuessa alkusammutuskalustoa on lähistöllä helposti saatavilla. Alkusammutusta varten on käsisammuttimia, pikapaloposteja sekä sammutuspeitteitä.

Alkusammuttimet tulee tarkastaa:

- vähintään vuoden välein kun käsisammutin on alttiina sammuttimen toimintakuntoon vaikuttaville tekijöille, kuten kosteudelle, tärinälle tai lämpötilojen vaihtelulle (ulkotilat)
- vähintään kahden vuoden välein (sisätilat)

5.2 Turvalaitteet

Savunpoisto

Savunpoiston tarkoituksena on palossa syntyvien palokaasujen, savun ja lämmön poistaminen tiloista. Savunpoistolaitteet on huollettava ja kokeiltava määräajoin käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisesti. Savunpoistolaitteistoa käyttää vain pelastuslaitos.

Savunpoistolaitteisto

Savunpoistoluukkujen sijainti	A- ja B-portaissa sekä parkkihallissa
Kuvaus	Savunpoisto on toteutettu savunpoistoikkunoiden kautta. Savunpoistoikkunat ovat sähköisesti avattavia ja sijaitsevat A- ja B-portaissa. Kellarikerroksen autohallista savunpoisto on toteutettu erillisellä savunpoistopuhaltimella sekä savunpoistokuilun kautta katolle. Savunpoistoa ohjataan paloilmoitinlaitteen luona olevalta savunpoistokeskukselta pääoven tuulikaapista, savunpoistoikkunat ovat laukaistavissa myös portaiden maatasen kerroksesta painikkeilla.
Savunpoiston laukaisu	Savunpoiston ohjauskeskus sijaitsee paloilmoitinlaitteen luona rakennuksen pääoven tuulikaapissa.
Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance puh. 010 6365000

Poistumisopastus

Poistumisopastuksella osoitetaan poistuminen rakennuksesta. Viallisista tai puutteellisista opasteista on ilmoitettava kiinteistöhuoltoon.

Poistumisopastus

Sijainti	Poistumisreiteillä koko rakennuksessa
Kuvaus	Kiinteistön uloskäytävillä on sähköön verkkojakelusta riippumaton turvavalaistus sekä poistumisreittivalot (60 minuuttia), jotka helpottavat poistumista hätätilanteessa ja sähkökatkoksen aikana.
Kattavuus	Valaistuja poistumisreittiopasteita on koko rakennuksessa kaikissa kerroksissa. Turvavalaistus on mitoitettu riittäväksi turvallisen poistumisen mahdollistamiseksi.
Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance puh. 010 6365000

Ilmanvaihdon pysäytys

Mikäli rakennukseen kohdistuu ulkoinen vaara, kuten palokaasut viereisestä rakennuksesta, tulee ilmanvaihto sulkea. Tällöin pelastusviranomainen antaa yleensä hätätiedotteen, jossa annetaan myös lisäohjeita ja kehoitus ilmanvaihdon pysäytykseen.

Ilmanvaihdon saa pysäyttää kuka tahansa.

Ilmanvaihdon pysäytys: Paloilmoitinlaitteen luona rakennuksen pääoven tuulikaapissa

5.3 Ensiapu

Työturvallisuuslain (738/2002) 46 § mukaan työnantajan on huolehdittava työntekijöiden ja muiden työpaikalla olevien henkilöiden ensiavun järjestämisestä, annettava ohjeet ensiavun saamiseksi sekä varattava työpaikalle tai sen välittömään läheisyyteen riittävä määrä asianmukaisia ensiapuvälineitä.

- Ambulanssi ohjataan: Ensihoidon yksiköt ohjataan rakennuksen pääaulaan ja sieltä edelleen potilaan luokse. Opas tulee avun hälyttämisen jälkeen pyrkiä sijoittamaan rakennuksen pää-ovelle, josta avun paikalle saapuminen on helppo havaita ja opastaminen potilaan luokse helppoa.

Kiinteistössä on saatavilla ensiaputarvikkeita seuraavasti:

Tarvike	Sijainti
Defibrillaattori	A-talon aulapisteen vieressä
Ensiapukaappi	A-talon aulapisteen vieressä

5.4 Paloturvallisuus

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Automaattisen paloilmoitinjärjestelmän tarkoituksena on varoittaa kiinteistön käyttäjiä alkavasta palosta. Järjestelmä havaitsee tulipalon nopeasti ilmaisimien reagoiessa paloon ja palokellot alkavat soida. Järjestelmä välittää hälytyksen automaattisesti hätäkeskukseen.

Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä

Sijainti	Pääoven tuulikaapissa
Kuvaus	Automaattinen paloilmoitinjärjestelmä kattaa rakennuksen kaikki sisätilat. Järjestelmään kuuluvan ilmaisimen reagoidessa savunmuodostukseen tai muihin palon merkkeihin välittyy ilmaisimelta tieto paloilmoitinlaitteelle ja edelleen hätäkeskukseen, joka hälyttää paikalle pelastuslaitoksen tarkastamaan hälytyksen syytä. Rakennuksen paloilmoitinjärjestelmä on osoitteellinen eli hälytys on paikannettavissa ilmaisimen tarkkuudella.
Kattavuus	Paloilmoitinjärjestelmä kattaa kiinteistön kaikki sisätilat.
Hoitaja	Huolto / Maintenance puh. 010 6365000



*Paloilmoitinlaite pääsisään-
käynnin tuulikaapissa*

Ilmoituksensiirtoyhteyden toiminnallisuuden varmistaminen

- Määräaikaishuollot ja vikakorjaukset
- Ilmoituksensiirtoyhteyden kuukausikokeilu
- Määräaikaistarkastukset

Toimenpiteet ilmoituksensiirtoyhteyden vian ilmaantuessa

Mikäli havaitaan vika ilmoituksensiirtoyhteydessä, järjestetään kiinteistössä valvonta tehostetusti henkilökunnan voimin.

- Yhteys hätäkeskukseen
- Päivystäjä valvomaan paloilmoitinkeskusta
- Päivystäjä suorittaa tarvittaessa hätäilmoituksen ja opastaa pelastuslaitosta palokohteeseen

Pelastustikkaat

Kiinteistössä on hätäpoistumistienä käytettäviä ikkunoita tai parvekkeita, joiden alareuna on yli 3,5 metrin korkeudella maasta. Näihin on asennettu hätäpoistumista varten kiinteät tikkaat.

Poistumisreitit

Poistumisturvallisuuden periaatteena on, että rakennuksen kaikista tiloista on joka hetki päästävä poistumaan vähintään kahta kulkureittiä pitkin ilman avainta tai muuta oven avausvälinettä. Ovia ei saa pitää työaikana takalukossa. Uloskäyntien edessä ei saa säilyttää tavaraa.

Kokoontumispaikka: Kokoontumispaikka on Alberga Business Parkin edustalla olevalla kääntöpai-
kalla.

Tulityöt

Tulityöt määritellään töiksi, joissa syntyy kipinöintiä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja joka aiheuttaa palovaaraa. Tällaisia töitä ovat mm. kaasu- ja kaarihitsaus, poltto- ja kaarileikkaus, laikkaleikkaus ja metallien hionta, joista syntyy kipinöintiä, sekä työt, joissa käytetään kaasupoltinta, muuta avotulta tai kuumailmapuhallinta. Tulitöille on aina niiden palovaaran vuoksi harkittava vaihtoehtoisia menetelmiä.

Tulitöiden suorittaminen tilapäisellä tulityöpaikalla vaatii aina tulityöluvan. Tulityön suorittajalla on oltava voimassa oleva tulityökortti.

Tulityölupia voivat myöntää seuraavat tulitöiden vastuuhenkilöt:

Property maintenance person

Lassila & Tikanoja

puh. 010 6367000

Paloilmoitinlaitteiston hoitajan on huolehdittava tarpeellisista irtikytkennöistä, jotta tulityöt tai muut remonttityöt eivät aiheuta aiheetonta paloilmoitusta.

Mahdolliset paloilmoitinjärjestelmän irtikytkennät on kytkettävä takaisin päälle.

6 Muut järjestelyt

6.1 Ilmanvaihtokone

Ilmanvaihtokone

Sijainti	Rakennuksen ylin eli 7. kerros, kulku pääportaan kautta
Kuvaus	Rakennuksen ilmanvaihtokoneisto on keskitetty rakennuksen ylimpään kerrokseen. Kerroksessa ei ole muita tiloja kuin ilmanvaihdon konehuone. Tilassa on myös muuta kiinteistötekniikkaa. Ilmanvaihtokoneen tyyppi: Koneellinen ilmanvaihto
Hätä-seis-painikkeen sijainti	Paloilmoitinlaitteen luona rakennuksen pääoven tuulikaapissa
Huoltohenkilö	Huolto / Maintenance puh. 010 6365000

7 Toimintaohjeita

Seuraavilla sivuilla on selostus ohjeista onnettomuuksien ehkäisemiseksi sekä onnettomuus- ja vaaratilanteissa toimimiseksi. **Lue toimenpideohjeet tarkasti!**

Oikeat toimenpiteet, ratkaisut ja valinnat ehkäisevät ja rajoittavat onnettomuuksia. Vahinkoja voidaan näin minimoida tai ne voidaan poistaa kokonaan.

Turvallisuus on kaikkien yhteinen asia!

7.1 Turvallisuusorganisaatio

Kiinteistön turvallisuushenkilöt

Suojelujohtaja

Alberga reception A-building
Coor Service Management
puh. 010 2343426

7.2 Avun hälyttäminen

Kaikissa kiireellisissä hätätilanteissa, olipa kyse sitten poliisin, pelastustoimen, sairaankuljetuksen tai sosiaalitoimen kiireellisestä avuntarpeesta **SOITA NUMEROON: 112**

Soita hätäpuhelu itse, jos voit

Tärkeää on, että hätäpuhelun soittaa se, jota asia koskee. Hänellä on tietoja, joita päivystäjä tarvitsee määrittellessään millaista apua paikalle lähetetään. Välikäsien kautta tuleva puhelu voi viivästyttää avun paikalle tuloa.

Kerro, mitä on tapahtunut

Hätäkeskuspäivystäjä kysyy soittajalta tietoja tapahtuneesta, jotta hän osaa tarvittaessa lähettää tilanteeseen oikean avun.

Kerro tarkka osoite ja kunta

Hätäkeskuksen alueella saattaa olla useita samoja osoitteita eri kunnissa. Siksi on tärkeää kertoa osoitteen lisäksi tapahtumapaikkakunta.

Vastaa sinulle esitettyihin kysymyksiin

Päivystäjän esittämällä kysymyksillä on tarkoituksensa. Kysymykset eivät viivästytä avun hälyttämistä. Kiireellisessä tapauksessa päivystäjä hälyttää jo puhelun aikana auttamaan tulevat viranomaiset ja yhteistyökumppanit, sekä antaa näille lisätietoja tapahtuneesta.

Toimi annettujen ohjeiden mukaan

Päivystäjä on koulutettu antamaan ohjeita eri tilanteisiin. On tärkeää noudattaa annettuja ohjeita. Oikein suoritetuilla ensitoimenpiteillä on usein merkitystä tilanteen lopputuloksen kannalta.

Lopeta puhelu vasta saatua siinä luvan

Liian aikainen puhelun päättäminen voi hidastaa auttajien paikalle saapumista. Saatua luvan puhelun päättämiseen, sulje puhelin. Pidä linja vapaana. Päivystäjä tai kohteeseen saapuva auttaja voi tarvita lisätietoja tapahtuneesta.

Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti:

Palohälytyksessä pelastuslaitos saapuu rakennuksen pääoven luokse, koska rakennuksen paloilmointilaite sijaitsee pääoven tuulikaapissa. Mikäli rakennuksessa on havaittu tulipalo, lähetetään pääovelle pelastuslaitosta vastaan opas, joka pystyy opastamaan pelastuslaitoksen palopaikalle. Muissa onnettomuuksissa toimitaan samalla tavoin.

7.3 Sairauskohtaus tai tapaturma

Selvitä ja tarkista

- Mitä on tapahtunut?
- Tarkista henkilön tila (herääkö, hengittääkö).

Anna tarvittaessa ensiapua

- Tajuton, mutta hengittävä potilas käännetään kylkiasentoon.
- Jos henkilö ei hengitä, aloita ensiapu osaamisesi ehdoin.

Tee hätäilmoitus

- Soita numeroon **112**.
- Kerro, mistä soitat. **Bertel Jungin aukio 9, ESPOO**
- Kerro, mitä on tapahtunut.
- Toimi ohjeiden mukaisesti.
- Ilmoita potilaan tilassa tapahtuneista muutoksista hätäkeskukseen.

7.4 Tulipalo

Pelasta ja varoita

- Pelasta välittömässä vaarassa olevat ja varoita muita.
- Ohjatkaa ihmiset kokoontumispaikalle.

Sammuta ja rajoita

- Yritä alkusammutusta, vältä savua. Älä vaaranna itseäsi.
- Rajoita palon sekä savun leviämistä sulkemalla palotilaan johtavat ovet ja ikkunat.

Hälytä

- Käytä paloilmoinpainiketta palokunnan hälyttämiseen sekä varoittaaksesi muita palokelloilla.
- Päästyäsi turvalliseen paikkaan soita numeroon **112** (myös käytettyäsi paloilmoinpainiketta).
- Kerro mistä soitat ja missä palaa (osoite ja kerros) ja onko ihmisiä vaarassa.
- Älä katkaise puhelua ennen kuin saat luvan.

Opasta

- Opasta pelastushenkilöstö paikalle.
- Hätätilanteessa pelastuslaitosta ohjataan seuraavasti: Palohälytyksessä pelastuslaitos saapuu rakennuksen pääoven luokse, koska rakennuksen paloilmoinlaite sijaitsee pääoven tuulikaapissa. Mikäli rakennuksessa on havaittu tulipalo, lähetetään pääovelle pelastuslaitosta vastaan opas, joka pystyy opastamaan pelastuslaitoksen palopaikalle. Muissa onnettomuuksissa toimitaan samalla tavoin.

Evakuointitilanteessa kokoontumispaikka on: Kokoontumsipaikka on Alberga Business Parkin edustalla olevalla kääntöpaikalla.

Varakokoontumispaikka: Mikäli sää tai muut olosuhteet tilanteen pitkittyessä edellyttävät suojautumista sisätiloihin, voidaan käyttää Alberga Business Parkin B-talon aulatiloja.

7.5 Tulipalo – toimintaohjeet, kun turvallinen poistuminen on estynyt

Joskus toisaalla riehuva tulipalo estää turvallisen poistumisen kiinteistöstä. Näissä tapauksissa on viisainta pysytellä savuttomassa tilassa ovet ja muut aukot suljettuina.

Jää palo-osastoon, jossa olet.

- Palo-oven takana on turvallista olla. Palo-ovet kestävät tulipaloa vähintään puoli tuntia.
- Hyppääminen korkealta johtaa kohtalokkaisiin seurauksiin, savuttomaan tilaan jääminen ei.

Mene ikkunan luo ja herätä huomiota. Jos et onnistu, ilmoita sijaintisi numeroon 112.

Noudata viranomaisten antamia ohjeita.

7.6 Toiminta palohälytystilanteessa

Rakennuksessa on automaattinen paloilmoitinlaitteisto, joka antaa hälytyksen pelastuslaitokselle. Palohälytyksen kuullessaan jokaisen on viipymättä poistuttava rakennuksesta.

- Ota mukaasi ulkovaatteet, jos ne ovat lähettyvilläsi.
- Sulje ovet ja ikkunat.
- Käytä poistumiseen lähintä mahdollista poistumistietä.
- Opasta asiakkaita ja vieraita.
- Soita turvallisesta paikasta numeroon **112** ja anna lisätietoja tilanteesta. Samalla varmistat, että hätäkeskus on saanut tiedon palosta.
- Siirry kokoontumispaikalle, älä jää sisäänkäyntien edustoille.
- Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman erillistä lupaa.

Kokoontumispaikka: Kokoontumispaikka on Alberga Business Parkin edustalla olevalla kääntöpaikalla.

Vaara on ohi vasta, kun pelastuslaitos antaa luvan palata rakennukseen. Kiinteistön turvallisuushenkilöstö välittää tiedon sisälle siirtymisestä henkilökunnalle.

7.7 Toiminta kokoontumispaikalla

Kokoontumispaikka: Kokoontumispaikka on Alberga Business Parkin edustalla olevalla kääntöpaikalla.



Alberga kokoontumispaikka

Kun ihmiset ovat poistuneet rakennuksesta ja edenneet kokoontumispaikalle, alkaa henkilökunnan edustaja johtaa toimintaa. Tilanteen mukaan on pohdittava, onko turvallista jäädä nimetyille kokoontumispaikalle, vai onko ihmiset ohjattava toisaalle: esimerkiksi ennalta sovittuun sisätilaan tai lähistöllä olevaan kiinteistöön.

Kokoontumispaikalta ei saa poistua ilman kokoontumispaikan vastuuhenkilön lupaa. Toimintaa kokoontumispaikalla johtaa kiinteistön turvallisuushenkilöstö. Turvallisuushenkilöstö tiedottaa tilanteen edistymisestä ja ilmoittaa milloin kiinteistöön saa palata.

Muistettavia asioita kokoontumispaikalla:

- mahdollisista loukkaantuneista huolehtiminen, ilmoitettava turvallisuushenkilöstölle
- liikuntarajoitteisista tai muuten vajaakuntoisista huolehtiminen
- ilmoitettava, mikäli tietää jonkun jääneen sisälle

Varakokoontumispaikka

Varakokoontumispaikka: Mikäli sää tai muut olosuhteet tilanteen pitkittyessä edellyttävät suojautumista sisätiloihin, voidaan käyttää Alberga Business Parkin B-talon aulatiloja.

Mikäli kokoontumispaikka ei ole turvallinen, niin siirrytään suojelujohdon erikseen määrittämään turvalliseen varakokoontumispaikkaan. Myös viranomaiset osoittavat tarvittaessa suojapaikat pidempiaikaista suojautumista varten.

7.8 Liikuntarajoitteisten avustaminen

Palohälytystilanteessa liikuntarajoitteiset henkilöt saatetaan lähimpään palo-osastoituu porrashuoneeseen:

Liikuntarajoitteisen henkilön kanssa jää odottamaan lisäohjeita 2-3 henkilöä, jotka kykenevät tarvittaessa liikuntarajoitteisen kantamiseen portaiden kautta

Poistuvia henkilöitä pyydetään ilmoittamaan johtopaikalla suojelujohtajalle, että tilaan on jäänyt liikuntarajoitteinen henkilö sekä paikalle jääneiden avustajien määrä

Jos havaitaan savua tai muita vaaratekijöitä, saattajat kantavat liikuntarajoitteisen henkilön portaiden kautta ulos rakennuksesta

Pelastuslaitokselle ilmoitetaan, mihin liikuntarajoitteinen henkilö on jäänyt odottamaan avustajiensa kanssa

7.9 Vesivahinko

Toimintaohjeet

- Katkaise sähköt vuotokohteesta ja sen läheisyydestä.
- Tyrehdytä vuoto esim. sulkemalla veden pääsulku, jos mahdollista.
- Ilmoita asiasta välittömästi:
 - huoltomiehelle: Lassila ja Tikanoja Oy, puh. 010 6367000, päivystys 010 6367000
- Tarvittaessa ota yhteys hätänumeroon **112**.
- Veden pääsulku: Lämmönjakohuoneessa rakennuksen kellarikerroksessa parkkihallin pohjoispäädyssä.
- Lämmönjakohuone: Parkkihallin pohjoispäädyssä, ovi merkitty
- Sähköpääkeskus: Parkkihallissa kellarikerroksessa A-portaan läheisyydessä.

Mikäli vesivaara uhkaa rakennuksen ulkopuolelta

- Ilmoita kiinteistönhoidolle ja tarvittaessa hätäkeskukseen **112**.

7.10 Väkivallan uhatessa

Aseettomassa uhkaustilanteessa, toimi seuraavasti.

- Käyttäydy rauhallisesti ja pyri rauhoittamaan henkilö omalla käytökselläsi.
- Varmista, ettet käännä selkääsi tai ajaudu nurkkaan, jotta sinulla on aina pakotie uhkaavasti käyttäytyvän henkilön läheisyydestä.
- Mahdollisuuksien mukaan pyydä apua.
- Pakene ja auta muita pakenemaan paikalta

Pidä huolta omasta turvallisuudestasi. Pyri ohjaamaan uhkaava henkilö paikkaan, jossa hän ei voi olla vahingoksi muille. Tapauksen jälkeen ilmoita tapahtuneesta tarvittaessa poliisille.

Jos uhkaavalla henkilöllä on ase, toimi seuraavasti.

- Älä tee vastarintaa.
- Tee vain mitä uhkaaja käskee.
- Pyri mahdollisuuksien mukaan varoittamaan muita.
- Ovien sulkemisella voidaan rajoittaa henkilön kulkua kiinteistössä.
- Tilanteen jälkeen, soita **112**, jotta paikalle saadaan ammattiapua mahdollisimman nopeasti. Kuuntele ohjeita ja toimi niiden mukaan.

Jokainen uhkaus ja havainto mahdollisesta uhkatilanteesta on otettava vakavasti ja niistä on ilmoitettava välittömästi poliisille. Omalla käyttäytymisellä voi olla mahdollista vaikuttaa tilanteen kehittymiseen, ota siksi kaikki uhkatilanteet vakavasti ja pyri rauhoittamaan jo alkaneet tilanteet.

7.11 Pommiuhka

Pommiuhkaus on usein perätön ja häiriintyneen ihmisen tekemä, mutta se on silti aina otettava vakavasti ja jokaisesta uhkauksesta tulee ilmoittaa poliisille. Tärkeää tilanteessa on säilyttää oma maltti ja rauhallisuus.

Kun uhkaus tulee puhelimitse

- Pysy rauhallisena. Pitkitä puhelua.
- Tee muistiinpanoja. Kirjoita uhkaus sanatarkasti muistiin.
- Kysele kysymyksiä.
 - Missä pommi on?
 - Miltä pommi näyttää?
 - Milloin pommi räjähtää?
 - Miksi?
- Pyri saamaan työtoverin huomio jo puhelun aikana, jotta hän voisi tiedottaa turvallisuudesta vastaavaa jo puhelun aikana.

- Kiinnitä huomiota soittajan puhetyyliin ja äänen sävyihin.
 - Onko hänen puheestaan havaittavissa murteita tai muita erityispiirteitä?
 - Onko hän kiihtynyt?
 - Lukeeko hän viestin paperilta?
- Kuuntele myös taustääniä (esimerkiksi liikenne tai taustalla käytävät keskustelut).
- Puhelun jälkeen tiedota asiasta oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaavia henkilöitä (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku).
- Mikäli tämä ei ole mahdollista, soita välittömästi poliisille **112** ja toimi sieltä saatujen ohjeiden mukaisesti.

Epäilyttävä esine tai uhkauskirje

- Älä koske esineeseen.
- Mikäli kyseessä on kirje tai muu vastaava, jota jo olet käsitellyt, paina mieleesi kohdat, joihin olet koskenut, ja sijoita kirje esimerkiksi muovitaskuun.
- Ilmoita välittömästi oman tilasi ja kiinteistön turvallisuudesta vastaaville henkilöille (ks. Turvallisuushenkilöstö-luku) sekä poliisille hätänumeroon **112**.
- Eristä aluetta mahdollisuuksien mukaan. Pidä mielessä tuleva mahdollinen poliisitutkinta (sormen- ja kengänjäljet ensiarvoisia todisteita).
- Älä hätäänny. Toimi poliisin sekä turvallisuushenkilöstön ohjeiden mukaisesti.

7.12 Yleinen vaaramerkki

Yleinen vaaramerkki on minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki tai viranomaisen kuulutama varoitus. Nousevan sekä laskevan jakson pituus on 7 sekuntia. Yleinen vaaramerkki tarkoittaa väestöä uhkaavaa välitöntä vaaraa.

Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki. Se on ilmoitus siitä, että uhka tai vaara on ohi.

Toimi näin kuultuasi yleisen vaaramerkin

- Siirry sisälle. Sulje ovet, ikkunat ja ilmastointi.
- Avaa radio ja odota ohjeita.
- Vältä puhelimen käyttöä, etteivät linjat tukkeudu.
- Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta.

Kaasuvaara

Kaasuvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki

Toimi seuraavasti

- Jos olet sisätiloissa ja haistat kaasua:
 - pysyttele sisällä, hakeudu yläkerrokseen, kuuntele radiosta lisätietoja
 - paina märkä vaate suun eteen ja hengitä sen läpi
- Jos olet ulkona, kun haistat kaasua etkä pääse sisälle:
 - kiirehdi kaasupilven alta sivutuuleen
 - pyri mahdollisimman korkealle, esimerkiksi mäen päälle

Lisätietoja kaasulta suojautumiseksi

- Pysäytä ilmastointilaitteet ja sulje ovet sekä ikkunat tiiviisti.
- Voit sulkea ja teipata myös sisäövet ja pysytellä tuulen alapuolisissa tiloissa.
- Kaasun hajun tuntiessasi voit hengittää kostean, huokoisen kankaan läpi.
- Viranomaiset ilmoittavat radiossa tai kaiutinautoilla milloin myrkkypilvi on haihtunut. Tuuleta sisätilat sen jälkeen huolellisesti.
- Pysyttele yläkerroksissa, kunnes vaara on ohi.
- Älä mene kellariin.

Säteilyvaara

Säteilyvaarasta annetaan yleinen vaaramerkki.

Mene sisälle.

- Sulje ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmastointi.
- **Talon keskiosissa ja kellarissa on paras suoja. Ota joditabletit vasta viranomaisen kehotuksesta (joditabletteja tulisi olla 2/henkilö).**

Vältä ulkona liikkumista

Lisäohjeet

Lisäohjeita saat kaupunkisi pelastusviranomaisilta, tiedotusvälineistä sekä Yleisradion teksti-TV:n sivulta 867. Tietoa saat myös Säteilyturvakeskuksen Internet-sivuilta osoitteesta www.stuk.fi ja pelastustoimen sivuilta www.pelastustoimi.fi.

7.13 Sähkökatkot

Toiminta sähkökatkon aikana

Sähkökatkon tapahtuessa tarkista ensin katkon laajuus: onko sähkökatko vain toimitilassasi vai koko kiinteistössä?

Sähköt katkeavat toimitilasta, mutta yleisten tilojen valot toimivat edelleen

- Jos mahdollista, tarkista sulakkeet toimitilan omasta ryhmäkeskuksesta.
- Mikäli ongelma ei ratkennut, niin ota yhteys kiinteistöhuoltoon (puh. 010 6367000).

Sähköt katkeavat sekä toimitilasta että yleisistä tiloista

- Käytä taskulamppua ja tarvittaessa opasta muita.
- Tarkista, ettei erityistiloihin (esimerkiksi hissi) ole jäänyt ketään.
- Sähkölukkojen toiminta lakkaa ja katkon aikana ovista ei pääse ulkopuolelta sisään. Kaikista ovista pääsee kulkemaan sisältä ulospäin mekaanisen avauskahvan tai muun hätäavusratkaisun avulla.
- Älä tee tarpeita pönttöön tai vedä vessaa sähkökatkon aikana.
- Sähkøyhtiölle ei tarvitse soittaa ja kertoa, että sähköt ovat poikki.

Pitkäkestoinen sähkökatko

- Silloin kun katko pitkittyy, sähkøyhtiö tiedottaa katkon syystä ja ehkä arvion sen kestosta.
- Poistumisreittien opasteiden valaistus toimii vähintään yhden tunnin sähkökatkon aikana.
- Kiinteistössä on akkuvarmennettuja turvavalaistusjärjestelmiä.

Hissit

- Hissiin voi jäädä jumiin: Hissit pysähtyvät saman tien sähkökatkon alettua ja hissikori jää paikalleen.
- Hissien hälytysjärjestelmä toimii myös sähkökatkon aikana. Ihmiset saadaan pelastettua hissistä myös ilman sähköä. Jos sähköt katkeavat laajalta alueelta, hissejä pysähtyy paljon. Ihmisten pelastaminen voi silloin kestää kauan.
- Hisseissä on myös hissihuoltoliikkeen päivystysnumero. Soita hätänumeroon 112 vain, jos joku on loukkaantunut tai et tavoita huoltoliikettä.
- Hissikoreista ei lopu happi eivätkä ne putoa, mutta täydessä korissa lämpötila voi nousta ja olo tuntua tukalalta.

Poistuminen

- Jos siirryt kotiin ennen sähköjen palautumista, kytke virta pois toimitilasi tarpeettomista sähkölaitteista ennen poistumista, ettei valvomattomia sähkölaitteita jää päälle sähköjen palautuessa.
- Pysäköintihallin nosto-ovet voidaan avata mekaanisesti sähkökatkon pitkittyessä kiinteistöhuollon toimesta.
- Poistuessasi huomioi, että pääkaupunkiseudun joukkoliikenne häiriintyy nopeasti. Lähijunat, metro ja raitiovaunut kulkevat sähköllä ja katkon tultua ne pysähtyvät saman tien. Liikennevalot ja risteysvalot eivät myöskään toimi. Liikenteessä voi aluksi lisäksi olla tavallista enemmän autoja.

8 Väestönsuojelu

Kiinteistössä ei ole omaa väestönsuojaa. Kiinteistö kuuluu yleisen väestönsuojelun piiriin. Pelastustoimi varautuu alueelliseen väestönsuojeluun. Pelastustoimi varautuu toimimaan myös poikkeusoloissa. Keskeisiä tehtäviä ovat uhkien havaitseminen ja niistä varoittaminen, väestön suojaamismahdollisuuksien ylläpito sekä pelastustoiminnasta huolehtiminen. Tavoitteena on mahdollisimman tehokas toiminta poikkeusolojen onnettomuustilanteissa. Viranomaiset ohjeistavat tarvittaessa väestönsuojoihin siirtymisen.

Kiinteistön lähin yleinen väestönsuoja on **Ruusutorppa civil shelter** ja se sijaitsee osoitteessa:

*Gyldenärinkatu 6
02650 Espoo*

9 Suojaväistö

Suojaväistöllä tarkoitetaan väestön siirtämistä johdetusti pois vaara-alueelta tilanteissa, joissa sen katsotaan aiheuttavan pienemmän riskin sisätiloihin suojautumiseen verrattuna. Tällaisia tilanteita ovat kaikki nopeasti kehittyvät vaarallisten aineiden onnettomuudet, voimakkaat palokaasujen aiheuttamat haitat, räjähdysvaara ja säteilytilanne.

Suojaväistö tehdään aina viranomaisten erillisen määräyksen perusteella. Viranomaiset ovat jo ennakolta suunnitelleet suojaväistön suorittamisen alueelta ja varanneet siihen tarvittavan kuljetuskaluston.

10 Irtaimiston säilytys

Erilaisten tavaroiden säilyttämisestä voi aiheutua tulipalon syttymisen tai leviämisen vaara, turvallisen poistumisen estyminen hätätilanteessa sekä tulipalon sammuttamisen vaikeutuminen.

Rakennuksen uloskäynnit on aina pidettävä kulkukelpoisina ja esteettöminä.

Uloskäytävät, porrashuoneet, sisäiset käytävät, kellarien ja varastojen kulkureitit

- Ei saa säilyttää mitään tavaraa.

Kellaritilat

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia.
- Palavien nesteiden (esim. nestekaasu ja bensiini) säilytys kielletty.

Rakennusten alla tai läheisyydessä

- Ei saa säilyttää helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa rakennusten seinustoilla, mm. roska-astiat, pahvipinot ja kuljetuslavat

Huom!

- Pelastusviranomainen voi yksittäistapauksissa antaa poikkeuksia, esimerkiksi säilytettäväksi isomman määrän tai sallia säilytyksen eri paikassa tai rajoittaa säilytystä, jos turvallisuus sitä vaatii

11 Liitteet

Tässä pelastussuunnitelmassa on seuraavat liitteet:

- Liiketilän haltijan velvollisuudet
- Alkusammuttimien käyttöohjeet
- Avainturvallisuus
- Suojeluorganisaation toimintaohjeet palohälytystilanteessa

Liite A Liiketilan haltijan velvollisuudet

Tilan haltijan tai toiminnanharjoittajan on mahdollisuuksiensa mukaan valvottava, että työpaikalla noudatetaan tulipalon ja muun onnettomuuden ehkäisemiseksi ja henkilöturvallisuuden varmistamiseksi annettuja säännöksiä ja määräyksiä. On suositeltavaa nimetä turvallisuudesta vastaava henkilö, joka huolehtii turvallisuusasioista ja toimii yhteistyössä kiinteistön vastuuhenkilöiden kanssa.

Tilanhaltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava siitä, että rakennus, rakennelma ja sen ympäristö pidetään sellaisessa kunnossa, että

- tulipalon syttymisen, tahallisen sytyttämisen sekä leviämisen vaara on vähäinen
- rakennuksessa olevat henkilöt pystyvät tulipalossa tai muussa äkillisessä vaaratilanteessa poistumaan rakennuksesta tai heidät voidaan pelastaa muulla tavoin
- pelastustoiminta on tulipalon tai muun onnettomuuden sattuessa mahdollista.

Helposti syttyvää materiaalia tai muuta tavaraa ei saa säilyttää ullakolla, kellarissa, kulku- tai poistumisteillä, rakennuksen alla tai sen välittömässä läheisyydessä.

Seuraavat varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti:

- sammutusvälineet
- palonilmaisu-, hälytys- ja muut onnettomuuden vaaraa ilmaisevat laitteet
- poistumisreittien opasteet ja valaistus.

Tilan haltija ja toiminnanharjoittaja vastaavat osaltaan laitteiden kunnosta ja ilmoittavat epäkohdista vastuuhenkilölle.

Tilan haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan

- ehkäistävä tulipalojen syttymistä ja muiden vaaratilanteiden syntymistä
- varauduttava henkilöiden, omaisuuden ja ympäristön suojaamiseen vaaratilanteissa
- varauduttava tulipalojen sammuttamiseen ja muihin sellaisiin pelastustoimenpiteisiin, joihin ne omatoimisesti kykenevät
- ryhdyttävä toimenpiteisiin poistumisen turvaamiseksi tulipaloissa ja muissa vaaratilanteissa sekä toimenpiteisiin pelastustoiminnan helpottamiseksi.

Liite B Alkusammuttimien käyttöohjeet

B.1 Sammuttimet

- Kierrä sammutinta ylösalaisin ja ravista sammutinta, tämä varmistaa jauheen juoksevuuden.
- Vedä varmistinsokka irti.
- Lähesty paloa tuulen suunnasta.
- Jos olet sisällä lähesty matalana lattianrajassa, tämä parantaa näkyvyyttä.
- Ota sammuttimen letkun päästä ote ja suuntaa sammutusaine liekkien juureen, älä katko liekkiä.
- Aloita sammuttaminen edestä ja jatka taaksepäin, tai alhaalta ylöspäin.
- Sammutusta voi tehostaa edestakaisin suuntautuvalla liikkeellä.
- Koko palava alue on peitettävä sammutepilveen.
- Liekkien sammuttua sammuttamisen voi lopettaa.
- Tarkkaile palanutta kohdetta ja varmistu, että palo on sammunut.
- Mikäli kohde syttyy uudelleen, toista sammutus.

Liite C Avainturvallisuus

Luovutetuista avaimista on pidettävä kirjaa ja avainten palautuksesta on huolehdittava varsinkin avaimen haltijan työ- tai asumissuhteen päättyessä.

Avaimet luovutetaan käyttötarpeen mukaan kuittausta vastaan. Avaimien tulee olla jatkuvasti ne kuitanneen henkilön välittömässä hallinnassa. Itselle kuitattua avainta tai kulkutunnistetta ei saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle missään tilanteessa.

Liite D Suojeluorganisaation toimintaohjeet palohälytystilanteessa

Henkilöstön poistumisohjeet:

- Työpisteillä keskeytä työsi välittömästi.
- Kirjaudu ulos tietokoneelta.
- Lukitse poistuessasi mahdolliset kassakaapit, rahalipmaat ja vastaavat
- Voit ottaa mukaasi puhelimen, lompakon ja ulkovaatteet, jos ne ovat lähettyvillä (noutaminen kestää alle 30 sekuntia). Jos ne eivät ole lähettyvillä, jätä tavarat ja poistu ulos rakennuksesta kokoontumispaikalle
- Sulje perässäsi auki olevat ikkunat, luukut ja ovet.
- Jos sinulla on vieras tai asiakas, kerro kyseessä olevan palohälytys ja ohjaa heidät poistumaan mukana lähintä poistumisreittiä ulos kokoontumispaikalle odottamaan lisäohjeita tai sisälle palaamista.
- Poistu kerroksesta lähintä porraskäytävää käyttäen. Hissiä ei saa käyttää
- Jos valitsemaasi poistumisreittiä ei voi käyttää esimerkiksi savun takia, etsi vaihtoehtoinen poistumisreitti.
- Jos havaitset ihmisiä joutuneen vaaraan tai tarvitsevan apua, auta heitä vaarantamatta itseäsi.
- Jos havaitset ihmisiä kulkevan väärään kulkusuuntaan, puutu siihen ja opasta poistumaan muiden mukana kokoontumispaikalle.
- Jos olet havainnut jotain normaalista poikkeavaa, ilmoita siitä suojelujohtajana toimivalle aulavartijalle

Liikuntarajoitteiset henkilöt:

- Palohälytystilanteessa liikuntarajoitteiset henkilöt saatetaan lähimpään palo-osastoituun porrashuoneeseen:
- Liikuntarajoitteisen henkilön kanssa jää odottamaan lisäohjeita 2-3 henkilöä, jotka kykenevät tarvittaessa liikuntarajoitteisen kantamiseen portaiden kautta
- Poistuvia henkilöitä pyydetään ilmoittamaan johtopaikalla suojelujohtajalle, että tilaan on jäänyt liikuntarajoitteinen henkilö sekä paikalle jääneiden avustajien määrä
- Jos havaitaan savua tai muita vaaratekijöitä, saattajat kantavat liikuntarajoitteisen henkilön portaiden kautta ulos rakennuksesta
- Pelastuslaitokselle ilmoitetaan, mihin liikuntarajoitteinen henkilö on jäänyt odottamaan

Suojelujohtaja/aulavartija:

- Lukitse tietokoneet ja laita kaikki kriittinen materiaali, kuten kulkutunnisteet lukittuun tilaan.
- Pue päällesi oranssi huomioliivi ja ota mukaasi evakuointitilannetta varten laadittu tarkastuslista sekä muistiinpanovälineet
- Tarkasta vastuualueesi tilat ja varmista, että ihmiset poistuvat.
- Siirry rakennuksen pääovelle, vuokralaisten keskuudestaan nimeämät aluevastaavat tulevat ilmoittamaan tarkastamiensa tilojen tilanteen
- Jaa ensimmäisenä paikalle saapuville aluevastaaville tehtävinä tarpeen mukaan mm. pysäköintihallin tarkastaminen ja muiden tarkastamattomien yhteisten tilojen tarkastus sekä liikenteenohjaus
- Suorita ovella kulunvalvontaa, varmista ettei rakennukseen pyri ihmisiä
- Avusta yhdessä huoltomiehen kanssa pelastuslaitosta rakennuksessa liikkumisessa ja ilmoita pelastuslaitokselle aluevastaavilta vastaanottamasi tiedot kerrosten evakuoinnin onnistumisesta.

Turvallisuusvastaavat ja aluevastaavat:

- Pue päällesi keltainen huomioliivi ja ota mukaan tarvittavat muut varusteet, ulkotakki mikäli säätila sitä vaatii. Lukitse tietokoneesi.
- Tarkasta ennalta sovitun mukaisesti vastuualueesi tilat, sulje tarkastuksen yhteydessä ovia ja ikkunoita edetessäsi, mikäli se ei oleellisesti hidasta toimintaa.
- Ohjaa ihmisiä tarvittaessa käyttämään lähimpiä tai vaihtoehtoisia poistumisreittejä mikäli jokin poistumisreitti ruuhkautuu pahasti tai täyttyy savulla.
- Poistu tiloista viimeisenä varmistuttuasi kaikkien päässeensä poistumaan
- Ilmoita suojelujohtajana toimivalle aulavartijalle rakennuksen pääovella tarkastamasi alueen tilanne
- Suojelujohtaja voi antaa sinulle tehtäviä kuten tarkastamattomien tilojen tarkastamista sekä liikenteenohjausta. Toimi suojelujohtajan antamien ohjeiden mukaan.
- Mikäli et saa suojelujohtajalta tehtäviä, siirry kokoontumispaikalle yhdessä muiden kanssa odottamaan
- Ohjaa ihmisiä tarvittaessa kokoontumispaikalla, ihmiset tulee pyrkiä kokoamaan yhdeksi joukoksi. Hajallaan olevat ihmiset ovat helposti ympäristössä liikenteen esteenä ja tiedottaminen tilanteesta hankaloituu.